

Notulen OCMW-raad

Zitting van maandag 4 november 2019 om 20u30

- AANWEZIG:** Stefan Daniels, Wnd. voorzitter
Liesbeth Van der Auwera, Burgemeester
Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen,
Katja Verheyen, Schepenen
Martijn Geerits, Joël Clijsters, Lien Ceyskens, Jeff Ceyskens, Jos
Drykoningen, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Rik Hertogs, Mathieu
Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith
Vanaken, Mia Weltjens, Sietse Wils, OCMW raadsleden
Stefan Goclon, Algemeen directeur
- VERONTSCHULDIGD:** Jacques Leten, Voorzitter
Marie-Jeanne Savelkoul, OCMW raadslid
- AFWEZIG:** /

De voorzitter opent de vergadering om 20u30.

OPENBAAR

NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAGEN

1. Notulen OCMW-raad van 7 oktober 2019 - goedkeuring

SAMENVATTING:

De notulen van de OCMW-raad van 7 oktober 2019, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: De notulen van de OCMW-raad van 7 oktober 2019, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

2. Zittingsverslag OCMW-raad van 7 oktober 2019 - goedkeuring.

SAMENVATTING:

Het zittingsverslag, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;



Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: Het zittingsverslag van de OCMW-raad van 7 oktober 2019, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

REGULIERE AGENDAPUNTEN

3. Mail van Audit Vlaanderen dd. 10/10/2019 inzake opvolging aanbevelingen TA Instroom van medewerkers Stad en OCMW Bree

SAMENVATTING:

Stad en OCMW Bree hebben vijf van de zes opgevolgde aanbevelingen gerealiseerd. De aanbeveling die nog 'lopende' is heeft betrekking op het kader van organisatiebeheersing. Deze zesde aanbeveling, namelijk de goedkeuring van het kader organisatiebeheersing zelf, is recent door de gemeente- en OCMW-raad goedgekeurd. Deze goedkeuring werd inmiddels ook aan de Vlaamse overheid gerapporteerd. Audit Vlaanderen was en kon daar toen nog niet van op de hoogte zijn. Wat zij aangeven als 'lopende' is inmiddels dus ook gerealiseerd. Uiteraard is de organisatiebeheersing en de rapportage daarover een dynamisch proces.



Van: Parthoens Els [mailto:els.parthoens@vlaanderen.be]
 Verzonden: donderdag 10 oktober 2019 8:45
 Aan: stefan goclon; liesbeth vanderauwera; jacques leten
 CC: Van Roosbroek Steven; Sucaet Björn; Van der Straeten Aljosja
 Onderwerp: Opvolging aanbevelingen TA Instroom van medewerkers Stad en OCMW Bree

Geachte burgemeester,
 Geachte voorzitter van de gemeenteraad,
 Geachte voorzitter van de OCMW-raad,
 Geachte algemeen directeur

Op 15 februari 2018 leverde Audit Vlaanderen een auditrapport op over de thema-audit “instroom bij medewerkers” bij stad en OCMW Bree (auditopdracht 1706 061). Dit rapport bevatte 6 aanbevelingen, waarvoor het management een streefdatum, een verantwoordelijke en een actieplan heeft bepaald.

De aanbevelingen zijn de belangrijkste verbeterpunten uit een audit. De implementatie ervan is de verantwoordelijkheid van het management. Daarnaast dient het management ook een manier te ontwikkelen waarop het politieke niveau de realisatie van de aanbevelingen kan opvolgen, bijvoorbeeld via de verplichte jaarlijkse rapportering over organisatiebeheersing.

Audit Vlaanderen heeft de realisatie van de geformuleerde aanbevelingen via een steekproef opgevolgd. Daarnaast evalueerde Audit Vlaanderen hoe de organisatie de aanbevelingen uit de audit opvolgt. Doel is om de gedetecteerde risico's zo op termijn tot een minimum te kunnen beperken.

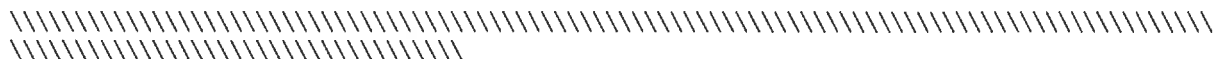
In bijlage vindt u het rapport met de conclusies. Overeenkomstig artikel 221 van het decreet lokaal bestuur bezorgt u dit rapport aan de leden van de gemeente- en OCMW-raad.

Vriendelijke groeten,

Els Parthoens
 auditor

T 02 553 01 97 M 0497 59 38 48
els.parthoens@vlaanderen.be
www.auditvlaanderen.be

**AUDIT
 VLAANDEREN**



4. Toegevoegd punt vanwege de voorzitter Jacques Leten: Algemene Vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal van 12 december 2019 – mandaat van de OCMW-raad

SAMENVATTING:

De vertegenwoordiger voor het OCMW is Martijn Geerits en Michel Theunissen is plaatsvervanger

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het feit dat het OCMW deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal ("Cipal");

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het raadsbesluit van 3 juni 2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van het OCMW op de Algemene Vergaderingen van Cipal;

Gelet op de oproeping tot de Algemene Vergadering van Cipal van 12 december 2019 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe Deelnemers
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2020 met inbegrip van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie
3. Vaststelling van de code van goed bestuur van Cipal dv
4. Rondvraag
5. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze Algemene Vergadering;

Gelet op de voorstellen van de Raad van Bestuur van Cipal;



Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Na beraadslaging en stemming;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de Algemene Vergadering van Cipal van 12 december 2019, zoals overgemaakt per e-mail d.d. 25 oktober 2019, goedgekeurd.

Artikel 2: De vertegenwoordiger van het OCMW wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van Cipal van 12 december 2019 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze Algemene Vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze Algemene Vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van het OCMW gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3: Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

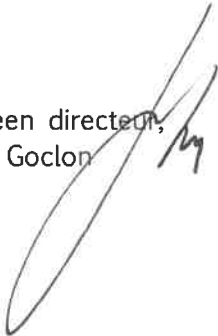
Artikel 4: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

De voorzitter sluit de vergadering om 20u35.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Algemeen directeur,
Stefan Goeloen



Wvd voorzitter
Stefan Daniels

